

# Abmeldung/Änderung der Angaben und Buchungszeiten

An: Stadt Rain, Hauptstraße 60, 86641 Rain

**Kindergarten/-krippe:** \_\_\_\_\_ **Gruppe:** \_\_\_\_\_

## Kind

Name	Vorname	Geburtsdatum	ID (Eintrag durch Kita)
------	---------	--------------	-------------------------

### 1. Folgende personenbezogene Daten haben sich geändert:

NUR auszufüllen, wenn sich Daten geändert haben!

<input type="checkbox"/>	Anschrift	
<input type="checkbox"/>	Nachname des Kindes – bisheriger Name	
<input type="checkbox"/>	Religion	
<input type="checkbox"/>	Hausarzt mit Telefonnummer	
<input type="checkbox"/>	Krankenkasse	
<input type="checkbox"/>	Besonderer Betreuungsbedarf des Kindes (z.B. chronische Krankheiten, Sprachkenntnisse)	
<input type="checkbox"/>	Änderung des Sorgerechts	
<input type="checkbox"/>	Eine Behinderung liegt ab dem Datum:	<input type="checkbox"/> vor (bitte Bestätigung beifügen) <input type="checkbox"/> nicht mehr vor

### 2. Änderung der Buchungsvereinbarung

Hinweis: Bei Wechsel der Kindertagesstätte ist eine neue Anmeldung auszufüllen!

Grundlage der vereinbarten Buchungszeit ist die im Rahmen der Öffnungszeiten von den Eltern verbindlich geplante Anwesenheit des Kindes in der Einrichtung, in der das Kind regelmäßig vom pädagogischen Personal gebildet, erzogen und betreut wird. Unberührt bleiben im Einzelfall ausnahmsweise mit dem Träger/pädagogischen Personal abgestimmte Änderung des Aufenthalts in der Einrichtung (z. B. wegen Arztbesuchs) sowie Urlaubs- und Krankheitszeiten. Unzulässig ist die Vereinbarung von Buchungszeiten, deren Zeitrahmen von Anfang an nicht in Anspruch genommen wird.

#### 2.1 Änderung des Aufnahmezeitpunkts

Wir ändern den Aufnahmezeitpunkt zum Einstieg in den Kindergarten bzw. in die Krippe.

**Aufnahme ab** \_\_\_\_\_

Die täglichen Buchungszeiten

bleiben wie auf der Anmeldung bestehen

ändern sich wie unter 2.3 ersichtlich

## 2.2 Änderung der Buchungszeit

Die Änderung der Buchungszeiten ist grundsätzlich unter Einhaltung einer Frist von **vier Wochen** nur zu zum **Monatsersten** möglich.

Änderung zum \_\_\_\_\_

Der Träger behält sich einen Gruppenwechsel und auch Einrichtungswechsel bei Änderungen der Buchungszeiten vor.

Ab der zweiten unterjährigen Buchungszeitänderung wird eine Bearbeitungsgebühr von 20,00 € erhoben.

## 2.3 Buchungszeit

Buchungszeitkategorie:

	von	bis	Summe:
Montag			Stunden
Dienstag			Stunden
Mittwoch			Stunden
Donnerstag			Stunden
Freitag			Stunden
<b>Buchungsstunden wöchentlich</b>			<b>Stunden</b>
<b>Ergibt durchschnittliche tägliche Buchungszeit</b>			<b>Stunden</b>

- Der Umfang der bisher gebuchten Mittagsverpflegung **bleibt unverändert**.
- Die Mittagsverpflegung **ändert sich** laut dem **beiliegenden** Änderungs-/Abmeldungsformular für Mittagsverpflegung.

## 3. Abmeldung zum: \_\_\_\_\_

Die Abmeldung ist zum Monatsende unter Einhaltung einer Frist von **zwei Wochen** zulässig.

## 4. Erklärung der Personensorgeberechtigten

Ich erkläre, die Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben. Ich werde weitere Änderungen unverzüglich mitteilen.

Rain, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des 1. Personensorgeberechtigten

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des 2. Personensorgeberechtigten